

広報紙編集機器の調達に係る仕様書

区分	種別	詳細	補足
総則	必要台数	本仕様書の記載内容を満たすデスクトップパソコンを3台、プリンタを1台調達するものとする。	
	納入期限	令和7年10月31日(金)17時を納入期限とする。	納入日は本市と調整すること。
	支払	物品の納入後に検収を行うものとし、合格した場合に請求書を提出すること。	
	注意事項	仕様書に定めないものの製品に標準で搭載されているものは取り外さないこと。	
ソフトウェア	OS	Microsoft社製Windows11 Pro(64bit)日本語版	
	officeソフト	Microsoft Office Standard 2024	
	バックアップソフト		3台分。 5年間利用できるもの。 外付けHDD(2TB)3台分を含むこと。
デスクトップパソコン	参考機種	HP EliteDesk 8 Tower G1i Desktop AI PC	
	CPU	Intel Core Ultra7-265 以上の性能を持つこと	
	メモリ	32GB以上	
	ストレージ	SSD 1TB以上	
	グラフィックス	NVIDIA GeForce RTX3050 8GB以上の性能を持つこと	本体との互換性に問題がないこと。
	光学ドライブ	DVDライター	
	USBポート数	USB3.2 Type-A 10Gbps ×4ポート以上 USB3.2 Type-C 20Gbps ×2ポート以上 USB3.2 Type-A 480Mbps ×3ポート以上 USB3.2 Type-A 5Gbps ×2ポート以上	
	外部ディスプレイ出力	DisplayPort出力×2、HDMI出力×1 以上	
	キーボード	日本語キーボード	
	マウス	USB 光学マウス	
	内蔵有線LAN	インテルI219-LM1ギガビットネットワークコネクション対応	
	保守	保守パック(5年間翌営業日以降訪問修理)を付帯させること。	
	セットアップ作業	不要とする。	

広報紙編集機器の調達に係る仕様書

区分	種別	詳細	補足
プリンタ	参考機種	LP-S8180PS	
	本体について	A3カラーページプリンタ(PS互換言語対応) 両面印刷に対応	
	増設カセット(1段)	給紙容量500枚以上	
	プリント速度	カラー:約35枚/分(A4横)以上 モノクロ:約35枚/分(A4横)以上	
	印刷サイズ	A3～A6に対応(封筒・郵便はがきが印刷できること)	
	給紙トレイ構成	MPトレイ:普通紙190枚以上 用紙カセット:普通紙305枚以上	
	解像度	600×600dpi、1200×1200dpi以上	
	通信方法	USB及びネットワーク(イーサネット)	
	ウォームアップ時間	電源投入時13秒以下	
	対応OS	Windows10以上	
	製品寿命	90万ページまたは5年以上	
	保守	出張保守(5年)	
その他		新製品又は現に販売されている製品を調達するものとする。新品に限るものとし、中古品の納入は不可とする。また、規格に適合しない場合、初期不良が見つかった場合は、無償での交換に応ずるものとする。	
備考		ディスプレイは含まないこととする。	