

## 別紙3

## 提出書類一覽

[illegible]

### 【書類作成上の注意事項】

- 1 本表に示す書類を作成する際には、各様式に記載してある【記載要領】を十分確認して下さい。また、記載内容を立証するための【添付資料】を必ず添付して下さい(【添付資料】として提出を求めている書類であっても、記載内容を立証するため、調査対象者自らが必要と認める書類を添付することは差し支えありません)。
- 2 本表に示す書類は、各書類単体で完結しているだけでなく、様式相互間で関連しているものが多数あります。様式相互間の整合を図るよう注意して作成してください。
- 3 「御所市低入札価格調査制度に係る取扱い要領」第12条(2)に定める支払い確認等において、必要に応じて別紙1様式(実績記入)の提出を求めることがある。

## 実績対比 積算内訳書

[illegible]

【記載要領】

1. 仕様書に対応する内訳書とする。
2. 入札時に提出した見積根拠資料、提出済の低入札価格調査報告書(様式2の1～様式27)及び今回添付しようとする資料の記載内容と整合のとれた内訳書とする。
3. 「御所市低入札価格調査制度に係る取扱い要領」第12条(2)に定める支払い確認等において、必要に応じて上記様式の提出を求めることがある。

3.「御所市低入札価格調査制度に係る取扱い要領」第12条(2)に定める支払い確認等において、必要に応じて以下の様式の提出を求めることがある。

様式27-1(営繕)

## 実績対比 積算内訳書

種目別内訳書・科目別内訳書

名 称	当 初			実 績			差 額 (B) - (A)	左記の理由
	数量	単位	金額(円) (A)	数量	単位	金額(円) (B)		
直接工事費計								
共通費								
共通仮設費								
現場管理費								
一般管理費等								
計								
合計								

### 【記載要領】

- 1, 設計図書に対応する内訳書とする。
- 2, 入札時に提出した見積根拠資料、提出済の低入札価格調査報告書(様式2の1～様式27)及び今回添付しようとする資料の記載内容と整合のとれた内訳書とする。

## 実績対比明細書（内訳書に対する明細書）

[illegible]

【記載要領】

- 【記載要領】
1. 本様式は、様式27-1の直接工事費に対する明細を記載する。
  2. 積算内訳は、レベル4とする。  
更なる明細が必要な場合は、本様式を使用することによるものとする。
  3. 計上する金額は、計数的根拠のある合理的なもので、かつ、現実的なものでなければならないものとし、具体的には、過去1年間の取引実績に基づく下請予定業者（入札者が直接工事を請け負わせることを予定する下請負人をいう。以下同じ。）等の見積書、自社の資機材や社員の活用を予定する場合は、原価計算に基づく原価等を適切に反映させた合理的かつ現実的なものとする。
  4. 自社労務者に関する費用は直接工事費に、また、自社の現場管理職員（配置予定技術者等）に関する費用は現場管理費にそれぞれ計上するものとし、一般管理費等には計上しないものとする。
  5. 工事内容によって、本様式の項目により難しい場合は、適宜変更して差し支えない。

【実績単価が当初と異なる場合の添付書類】

1. 下請予定業者や納入予定業者等が押印した見積書。ただし、以下の様式及び添付書類によって積算根拠の裏付けができる場合は、本様式の添付書類として添付することを要しない。
2. 下請予定業者や納入予定業者等との取引実績（今回の工事・取引資材の単価等との比較ができるもので、過去1年以内の取引実績に限る）のある単価など見積書記載の金額の合理性かつ現実性を確認できる契約書等の写し。ただし、以下の様式及び添付書類によって取引実績等の裏付けができる場合は、本様式の添付書類として添付することを要しない。
3. 「御所市低入札価格調査制度に係る取扱い要領」第12条(2)に定める支払い確認等において、必要に応じて以下の様式の提出を求めることがある。