

(郵便請求申請書)

住民票等交付請求書

①どなたの住民票が必要ですか？

住所	
ふりがな	
必要な人の氏名	生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日

②どんな証明が必要ですか？

種別	通数
世帯全員の住民票	通
個人(世帯の一部)の住民票	通
住民票の除票	通
住民票記載事項証明書	通

※住民票の除票を本人以外が請求するときは疎明資料が必要です！

③住民票に必要な表示項目の□にチェックを入れて下さい。

※□にチェックの無い項目は省略とさせていただきます。

<input type="checkbox"/> 本籍	<input type="checkbox"/> 個人番号
<input type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄	<input type="checkbox"/> 住民票コード

外国人住民のみお選び下さい。

<input type="checkbox"/> 国、領事館、入国管理局等に提出するもの	<input type="checkbox"/> 住所、氏名、生年月日、性別のみ記載されたもの
<input type="checkbox"/> その他、特に記載するもの()	

④使用目的を記入して下さい。

<input type="checkbox"/> 運転免許 <input type="checkbox"/> 扶養手当の申請 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他()

⑤1ヶ月以内に戸籍の届出をされた方はご記入下さい。

令和 年 月 日()市・区・町・村に()届出

⑥申請者

住所	〒	
ふりがな		必要な人との続柄
氏名	生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
電話番号(平日昼間に連絡のとれるところ)	TEL()	