

郵便による転出届

◎郵便により、転出届を提出することが可能です。

下記の手順にそって手続きをしてください。

1、郵便請求用の転出届に、必要事項をすべてご記入ください。

(内容確認のため、お電話することがありますので、平日昼間に連絡のとれる電話番号をご記入ください。)

2、申請者の本人確認のため、次のものを同封願います。

①写真入りの公的な本人確認書類のコピー

マイナンバーカード ・ 運転免許証 ・ パスポート など

②①の書類をお持ちでない方は、次の本人確認書類の内、2点の書類のコピー

健康保険証 ・ 年金手帳(証書) ・ 社員証 ・ 学生証 ・ 診察券 等

3、返信用の封筒に、返信先(新住所もしくは旧住所)の郵便番号、住所、お名前を記入し、**110円分の切手**を貼ってください。

(速達、特定記録郵便をご希望される場合は、それぞれの郵送料金の切手を貼ってください。)

《各種郵便料(普通郵便料込み)》

・ 特定記録郵便	320円
・ 速達郵便	410円
・ 速達＋特定記録	620円

4、以上のものをすべて同封して、旧住所地の市区町村役場に郵送してください。

転出の手続き後、「転出証明書」が返送されますので、新住所地の市区町村役場へ、「転出証明書」を持参の上、転入の手続きをしてください。

◎詳しくは、御所市役所市民課までお問合せ下さい。

転出届（郵便請求用）

1、住民登録している住所及び世帯主氏名

（現住所） 奈良県御所市

（現世帯主氏名）

2、異動する人の氏名、性別及び生年月日

（異動する人全員分を記入して下さい。）

氏名	性別	生年月日
ふりがな	男 ・ 女	大正 ・ 昭和 平成 ・ 令和 年 月 日生
ふりがな	男 ・ 女	大正 ・ 昭和 平成 ・ 令和 年 月 日生
ふりがな	男 ・ 女	大正 ・ 昭和 平成 ・ 令和 年 月 日生
ふりがな	男 ・ 女	大正 ・ 昭和 平成 ・ 令和 年 月 日生
ふりがな	男 ・ 女	大正 ・ 昭和 平成 ・ 令和 年 月 日生
ふりがな	男 ・ 女	大正 ・ 昭和 平成 ・ 令和 年 月 日生

3、新しい住所及び世帯主氏名

（新住所）

（新世帯主氏名）

4、新しい住所に住み始める日

令和 年 月 日から

5、申請者

（住所）

（氏名）

印

（連絡先）

（ ） ー