

# 委任状

## 【代理人】(窓口に来られる方)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人として、次に関する権限を委任します。

- 1. 各種保健事業自己負担免除対象者用予診票発行申請及び申請のための同意
- 2. 自己負担免除用予診票の受領
- 3. 個人番号を用いた情報連携（転入前住所地への課税状況確認等）

令和\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 【委任者】

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (署名又は記名押印)

電話番号 \_\_\_\_\_

委任者本人が署名できないため、委任者本人の意思に基づき代筆しました。

代筆者氏名 \_\_\_\_\_ (署名)

連絡先 \_\_\_\_\_ (会社名・電話番号等)

委任者との関係 \_\_\_\_\_ (委任者の)

※来所される際、代理人本人の本人確認書類（運転免許証等、マイナンバー等）をお持ちください。

※権限3の場合、個人番号カードまたは個人番号が記載された公的書類をお持ちください。

(注意) 委任状を偽造し、又は偽造した委任状を行使したときは、私文書偽造罪等で  
刑事罰の対象となる場合があります。

# 委任状

## 【代理人】(窓口に来られる方)

住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_

- 代理人については、押印不要。記名のみも可。
- 窓口で、代理人の本人確認書類の提出や提示を求める。
- 法人名の場合は、担当者名も記載するよう求める。
- 連絡が取れるよう、電話番号欄を設ける。

私は、上記の者を代理人として、次に関する権限を委任します。

- 証明書の交付申請及びその受領  
 ○○○○の登録手続

- 原則として委任者本人の自署を求める。  
自署でない場合は押印が必要。
- 連絡が取れるよう、電話番号欄を設ける。
- 必要な場合は、委任者の本人確認書類の提示や写しの添付を求める。

## 【委任者】

住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_ (署名又は記名押印)  
電話番号 \_\_\_\_\_

委任者本人が署名できないため、委任者本人の意思に基づき代筆しました。

代筆者氏名 \_\_\_\_\_ (署名)

連絡先 \_\_\_\_\_

委任者との関係 (委任者の)

- 特に本人の意思確認が重要な場合や、代筆するケースが多い場合などは、代筆者に関する欄を設ける。
- 代筆者の氏名は、原則署名。(公共的団体や特定の事業所の職員など、継続的な連携等がある場合は、記名押印等も可)

(注意) 委任状を偽造し、又は偽造した委任状を行使したときは、私文書偽造罪等で  
刑事罰の対象となる場合があります。

- 委任状の偽造が刑事罰の対象となる旨の注意文を記載する。

